

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«НИЖНЕТАБЫНСКАЯ ШКОЛА-
ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
Школьная ул., д. 40а, с. Нижний Табын, 423977



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ
Дәүләт бюджет гомуми белем
учреждениесе
«СӘЛАМӘТЛЕК МӨМКИНЛЕКЛӘРЕ
ЧИКЛӘНГӘН БАЛАЛАР ӨЧЕН
ТҮБӘН ТАБЫН МӘКТӘП-ИНТЕРНАТЫ»
Школьная ул., 40анчы йорт, Түбән Табын ав. 423977

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29.08.2024

Утверждено и введено в действие
приказом директора школы №77 от

02.09.2024



Д.А.Гилязева

Положение о внебюджетной деятельности

ГБОУ «НШИ» Муслимовского МР Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Положение о внебюджетной деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы ГБОУ «Нижнетабынская школа-интернат для детей с ОВЗ» (ГБОУ «НШИ») (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1"О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность по разработке и реализации образовательных проектов и программ, не связанных с выполнением государственного задания, финансируемого из бюджета, а также иная приносящая доход деятельность.

1.3. Источниками финансового обеспечения внебюджетной деятельности являются средства, полученные

- от добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц;
- от ведения иной приносящей доход деятельности.

1.4. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности, поступает в денежной форме на лицевые счета Учреждения, а в виде материальных ценностей - путем постановки их па баланс Учреждения.

1.5. Доходы от внебюджетной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

2. Виды внебюджетной деятельности

2.1. Добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц.

2.2. Иная приносящая доход деятельность.

3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

3.1.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.1.2. Платные образовательные услуги Учреждение не может оказывать вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами в соответствии с Уставом и пунктом

2.1. настоящего Положения.

3.2. Добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц.

3.2.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной или на льготных условиях передаче имущества, в том числе денежных средств, безвозмездному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3.2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2.3. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном гуде физических лиц по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т. п.

3.2.4. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных документах.

3.2.5. Прием средств производится на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя Учреждения или договора пожертвования, или выписки с лицевого счета в которых должны быть отражены:

- сумма взноса;
- реквизиты благотворителя;

- дата внесения средств.

Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь физических лиц вносятся через банковское учреждение и должны учитываться на текущем счете по специальным средствам с указанием целевого назначения взноса.

3.2.6. Не допускается использование добровольных пожертвований образовательным учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

3.2.7. Запрещается приём наличных денежных средств от физических и юридических лиц.

3.3. Иная приносящая доход деятельность осуществляется в соответствии с Уставом, правовыми актами учредителя и законодательством Российской Федерации.

4. Основные направления, порядок и условия расходования внебюджетных средств

4.1. Денежные средства, полученные от добровольного пожертвования могут расходоваться на содержание и развитие Учреждения по следующим направлениям на:

- и прочих расходов;
- оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- реализацию концепции развития учреждения;
- улучшение материально-технического обеспечения учреждения по направлениям:
 - приобретение строительных материалов;
 - канцелярские и хозяйственные расходы, средства дезинфекции;
 - приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств (мебели, инструментов, оборудования, технических средств обучения);
 - приобретение сувениров, подарков для учащихся;
 - приобретение материалов для занятий, наглядных, учебно-методических пособий;
 - оплату коммунальных услуг и услуг связи (интернет), печатных услуг;
 - проведение мероприятий и праздников для учащихся.

4.2. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежит обособленному учету.

4.3. Основным документом, определяющим распределение внебюджетных средств по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Директор Учреждения осуществляет руководство и контроль за внебюджетной деятельностью Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности бюджетного образовательного учреждения.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Руководителем.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.